

УТВЕРЖДАЮ  
 Главный управляющий директор  
 ООО «Самарские коммунальные системы»  
 В.В. Бирюков  
 «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Техническое задание № СКС-2018- В-3-110  
 на выполнение капитального ремонта сборного водовода Ду 1000мм НФС-3

Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований
1. Заказчик (наименование, адрес, платежные и контактные реквизиты)	ООО «Самарские коммунальные системы» Почтовый адрес: 443056, г. Самара, ул. Луначарского, д.56 ИНН 6312110828 КПП 631601001 ОГРН 1116312008340 Р/С 407028109033700000034 Филиал ГПБ в г. Самаре К/с 30101810000000000917 БИК 043601917 Главный управляющий директор Бирюков Владимир Вячеславович, действует на основании доверенности № 32 от 16.02.2017 т.+7(846)336-14-02, факс +7(846)336-89-05 e-mail:okr@samcomsys.ru
2. Основание для проведения работ	Производственная программа на 2018 год
3. Наименование и местоположение работ	Водовод 1-го подъема от Самарского водозабора до площадки 2-го подъема НФС-3. Южное шоссе, 3А; Куйбышевский район. Инв.№ 5276
4. Источник финансирования	Себестоимость
5. Цель и назначение работ	Замена изношенного участка водовода Ду 1000мм с целью предотвращения аварий на линии
6. Основные технико-экономические показатели и характеристики объекта, в том числе мощность и производительность	Год ввода в эксплуатацию — 1999 г. Протяженность 4147 м. Материал: сталь, полиэтилен. Д-1000 мм.
7. Режим работы производства	Круглосуточный режим
8. Состав работ	См. дефектную ведомость
9. Состав и виды работ выполняемых подрядчиком	См.п. №8
10. Требование к используемому оборудованию (включая источник поставки - заказчик/подрядчик, гарантийные требования, сроки поставки и пр.)	Работы выполняются силами, материалами и средствами подрядчика. Сроки поставки материалов, согласно договору генподряда.
11. Состав разделов документации и требования к их содержанию	1. Сопроводительное письмо от подрядчика с приказом о назначении ответственных исполнителей работ и ответственных, сведениями о прохождении инструктажа, удостоверений подтверждающих право проведения работ, список техники. Разработать ППР. 2. Исполнительная документация на выполнение работ состоит из: - журнал работ, в котором отражается последовательность выполнения объемов, ответственные исполнители, материалы, - журнал сварочных работ в котором отражается номер сварочного стыка, исполнитель, оценка качества, - акты на скрытые работы, - акт гидравлического испытания, - исполнительная схема, - монтажная схема, - акт дезинфекции и промывки, - акт приемки в эксплуатацию, - сертификаты на применяемые материалы, - Акт выполненных работ по форме КС-2, справка о стоимости работ по форме КС-3, ОС-3.

12. Оформление принимаемых решений в ходе выполнения работ	Согласование с заказчиком в виде писем, протоколов и актов. В случае необходимости согласование изменений.
13. Требования к технологическим решениям	В соответствии с составом работ п.8 и действующими нормами и правилами, и другими нормативными документами.
14. Исходные данные для выполнения работ	См.п.8
15. Требования к сметной документации	Сметная документация должна быть рассчитана в текущем уровне цен ресурсным методом (в программе ГРАНД-СМЕТА)
16. Требования к природоохранным мероприятиям	В соответствии с действующими федеральными законами, нормами и правилами, и другими нормативными документами. Обязательное условие - полная уборка и утилизация непригодных материалов.
17. Требования к архитектурным, конструктивным и объемно-планировочным решениям	Не требуется
18. Требования к схеме планировочной организации земельного участка	В соответствии с составом работ п.8 и действующими нормами и правилами, и другими нормативными документами
19. Технические требования к технологическому оборудованию	В соответствии с составом работ п.8 и действующими нормами и правилами, и другими нормативными документами
20. Требования к утилизации (захоронению) отходов	Образующиеся в процессе работ отходы (за исключением лома цветных и черных металлов) переходят в собственность к подрядчику с момента их образования. Подрядчик обеспечивает соблюдение требований законодательства в области обращения с отходами, в области охраны окружающей среды, несет ответственность за вывоз, обработку, безопасную утилизацию, размещение, за внесение платы за негативное воздействие на окружающую среду в результате размещения образованных отходов. Возврат металлолома собственнику.
21. Требования к разработке инженерно-технических мероприятий гражданской обороны и мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций (ИТМ ГОЧС)	В соответствии с действующими федеральными законами, нормами и правилами, и другими нормативными документами
22. Сроки выполнения работ (по основным этапам)	01.05.2018 - 25.06.2018
23. Требования по согласованию проектной документации	Не требуется
24. Требования к составу и содержанию документов, передаваемых подрядчиком заказчику	См.п.11
25. Требования по количеству экземпляров документации передаваемой заказчику	1.Исполнительная документация, сертификаты качества на используемые материалы, накладные на материалы, не учтенные в базе текущих сметных цен (ТССЦ). -2 экз. 2.Акты выполненных работ (КС-2, КС-3, ОС-3)- 3 экз.
26. Дополнительные требования и особые условия	1. Гарантия качества пять лет. 2. В случае необходимости дополнительные требования и условия согласовать 3. Работы будут осуществляться в условиях действующего производства.

Технический директор

Начальник УКСиР

Начальник НФС-3



Д.С. Ракицкий

В. С. Чаплашкин

И.А. Кашкинов